



COMUNE DI BARRALI

C.A.P. 09040

PROVINCIA SUD SARDEGNA

Via Cagliari n° 9

Tel. 070/9802631 -- FAX 9802535

E-MAIL – sociali@comune.barrali.ca.it

protocollo.barrali@pec.comunas.it

AVVISO PUBBLICO

PER L'EROGAZIONE DI BUONI SPESA PER L'ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI E/O BENI DI PRIMA NECESSITA' IN FAVORE DEI NUCLEI FAMILIARI IN DIFFICOLTA' ECONOMICA A CAUSA DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RENDE NOTO

che con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 28 del 1 aprile 2020 è stata disposta l'erogazione di buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità utilizzabili esclusivamente negli esercizi commerciali contenuti nell'elenco pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Barrali.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono fare richiesta, prioritariamente, i nuclei familiari bisognosi colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, che non risultino assegnatari di altre misure di sostegno al reddito (reddito di cittadinanza, indennità di disoccupazione e/o altre provvidenze economiche pubbliche).

2. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dal beneficio i nuclei familiari che abbiano fra i propri componenti:

- dipendenti di pubbliche amministrazioni;
- titolari di pensione;
- dipendenti di attività non soggette a chiusura obbligatoria ai sensi della normativa di contrasto all'emergenza COVID-19.

3. OGGETTO DEL BENEFICIO

La misura di sostegno al reddito consiste nell'erogazione di buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari e/o beni di prima necessità, da effettuarsi presso gli esercizi commerciali che aderiscono all'iniziativa, contenuti nell'Elenco pubblicato sul sito web del Comune di Barrali.

I buoni spesa di solidarietà alimentare del valore nominale di € 25,00 ciascuno sono cumulabili, non trasferibili, né cedibili a terzi, non convertibili in denaro contante.

Sono personali ovvero utilizzabili esclusivamente dal titolare, indicato all'interno del buono stesso.

Si riporta l'elenco dei beni acquistabili a fronte della presentazione dei buoni spesa:

- alimentari;
- bevande escluso quelle di tipo alcolico con qualsiasi graduazione;
- articoli per l'igiene personale e della casa;
- bombola gas e pellets.

4. ENTITA' DEI BUONI SPESA

L'importo dei buoni spesa erogabile è determinato come segue:

nucleo familiare composto da 1 componente	euro 150,00
nucleo familiare composto da 2 componenti	euro 200,00
nucleo familiare composto da 3 componenti	euro 250,00
nucleo familiare composto da 4 o più componenti	euro 300,00

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Il beneficio verrà concesso dall'Amministrazione, su istanza di parte a cui dovrà essere allegata fotocopia di valido documento d'identità, previa presentazione di apposita richiesta su modulo predisposto dall'Ufficio del Servizio sociale ed allegato al presente Avviso (Allegato A).

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata la scheda conoscitiva e di autovalutazione del nucleo familiare, allegata al presente Avviso (Allegato B)

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio di Servizio Sociale entro **martedì 7 aprile alle ore 10,00** tramite una delle seguenti modalità:

- a mezzo pec : protocollo.barrali@pec.comunas.it
- a mezzo mail: sociali@comune.barrali.ca.it (la spedizione della domanda dovrà essere verificata dall'interessato attraverso messaggio al seguente numero 3293153025 o tramite contatto telefonico al numero 070/9802631/3)
- consegna a mano, solo in caso di assoluta impossibilità di utilizzare le modalità sopra indicate e previo appuntamento telefonico al numero 070/9802631/3 al fine di evitare assembramenti di persone negli uffici del comune;

6. INDIVIDUAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO E ASSEGNAZIONE DEI BUONI SPESA

Decorso il termine fissato al precedente art. 5 del presente avviso per la presentazione delle istanze, l'Ufficio del Servizio Sociale procederà all'istruttoria, elaborando una graduatoria sulla base dei punteggi assegnati agli indicatori familiari e reddituali riportati nella scheda conoscitiva e di autovalutazione del nucleo familiare di seguito riportata

Composizione nucleo familiare	
a) mono-componente	1 punto
b) due componenti	2 punti
c) tre componenti	3 punti
d) quattro e più componenti	4 punti
e) mono-genitore	1 punto
f) presenza di disabile	1 punto
g) presenza 1figlio minore	1 punto
h) presenza 2 o più figli minori	2 punti
Situazione economica nucleo familiare	
a) mono-reddito	1 punto
b) presenza due o più redditi	- 1 punto
c) nucleo familiare con fonte economica principale di sostentamento	

derivante da lavoro dipendente sospeso o cessato causa coronavirus	2 punti
d) nucleo familiare con fonte economica principale di sostentamento derivante da lavoro autonomo sospeso o cessato causa coronavirus	2 punti
e) soggetti privi di qualsiasi reddito e/o provvidenze economiche	2 punti
f) nucleo familiare che non percepisce indennità statali, reddito di cittadinanza, indennità di disoccupazione o altre provvidenze economiche pubbliche	1 punto
h) nucleo familiare che percepisce indennità statali, reddito di cittadinanza, indennità di disoccupazione o altre provvidenze economiche pubbliche per un importo complessivo inferiore a euro 250,00 al mese Il presente nucleo <u>non avrà priorità di assegnazione buon spesa</u>	0,5 punti
i) nucleo familiare che percepisce indennità statali, reddito di cittadinanza, indennità di disoccupazione o altre provvidenze economiche pubbliche per un importo complessivo uguale/superiore a euro 250,00 al mese. Il presente nucleo <u>non avrà priorità di assegnazione buono spesa</u>	- 1 punto

L'assegnazione del beneficio avverrà comunque assegnando priorità ai nuclei familiari che non percepiscono alcuna forma di sostegno economico pubblico, quali reddito di cittadinanza, indennità di disoccupazione, REIS o altre provvidenze analoghe.

L'Amministrazione si riserva, qualora residuino risorse disponibili, di riaprire il bando ovvero di assegnare le ulteriori somme ai beneficiari originari.

L'amministrazione Comunale si riserva, qualora ne ravvisi l'urgenza e la necessità, di integrare le predette risorse con fondi del proprio bilancio.

7. MODALITA' DI CONSEGNA DEI BUONI SPESA

La consegna dei buoni sarà effettuata dall'Ufficio di Servizio sociale che contatterà telefonicamente i beneficiari

8. ESCLUSIONE E REVOCA DEL BENEFICIO

L'ufficio dei servizi sociali potrà escludere dal beneficio i soggetti che sulla base di documenti e/o altri elementi di cui il Comune venga a conoscenza, non possieda i requisiti di partecipazione.

L'ufficio dei servizi sociali provvederà alla revoca del beneficio in caso di:

- a) accertate variazioni nelle condizioni autocertificate in fase di richiesta di attivazione;
- b) accertato improprio utilizzo dei buoni spesa.

9. CONTROLLI

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente bando, sia durante l'istruttoria delle domande mediante verifiche di documenti e/o elementi in suo possesso o che può acquisire, sia successivamente, anche richiedendo la produzione di specifica attestazione ISEE, non appena le direttive nazionali consentiranno la normale ripresa delle attività.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è l'assistente sociale, dott.ssa Lucia Piga.

11. PUBBLICITA'

Il presente Avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda e all'elenco degli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa secondo le seguenti modalità:

- all'albo Pretorio del Comune di Barrali;
- nella home page del sito istituzionale del Comune di Barrali;

I moduli di partecipazione sono scaricabili dal sito web del Comune di Donori e sono disponibili presso gli uffici comunali, previo appuntamento telefonico e presso gli esercizi commerciali.

12. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile inviare una email all'indirizzo: sociali@comune.barrali.ca.it o contattare il numero telefonico 070/9802631

13. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N. 679/2016

Il Comune di Barrali, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente

informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento (PA DIGITALE S.p.a, quale fornitore dei servizi di sviluppo, erogazione e gestione operativa delle piattaforme tecnologiche impiegate per la gestione del protocollo e per la gestione del procedimento amministrativo interessato). Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Barrali 01.04.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Pietrina F. Canu