



# COMUNE DI BARRALI

C.A.P. 09040    **PROVINCIA SUD SARDEGNA**    Via Cagliari n° 09

Tel. 0709802631 – 0709802445 -- FAX 0709802535

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Numero 12 del 29-01-2018

**Oggetto: Approvazione piano triennale di prevenzione della corruzione. Triennio 2018-2020**

L'anno duemiladiciotto addì ventinove del mese di gennaio ad ore 17:47 nell'ufficio comunale di Barrali, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge si è riunita la GIUNTA MUNICIPALE.

Sono intervenuti i Signori:

<b>PIGA FAUSTO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PRETTA MARIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>GANDOLFO FRANCESCA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>SERRA SALVATORE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>USAI MARIA BONARIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assiste il Segretario Comunale: D.SSA Pietrina F. Canu.

Il Sig. Geom. PIGA FAUSTO, in qualità di SINDACO, assume la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

### **Visto:**

- la legge 6.11.2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", in cui si prevede che le singole amministrazioni adottino un "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione" e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- che il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) con la deliberazione numero 831;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;

**Atteso che** l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);

### **Rilevato che:**

- è stata avviata la consultazione pubblica di tutti gli stakeholders per l'aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione, invitando tutti i soggetti interessati a presentare le loro osservazioni entro il 22 gennaio 2018;
- entro il termine di cui sopra non sono pervenute osservazioni o note propositive;

**Esaminata** la proposta di "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020", che si basa sulle "Schede per la valutazione del rischio", che a loro volta sono un allegato del piano, predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza;

**Dato atto che** per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);

**Acquisito** il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**Con** votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano;

## DELIBERA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. Di approvare in via definitiva il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020", unitamente ai relativi allegati;
3. Di incaricare il responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza di provvedere alla pubblicazione del nuovo Piano sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente che negli altri canali di comunicazione istituzionale.

Infine,

stante l'urgenza di provvedere;

Con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA DI GIUNTA n.12 del 29-01-2018 COMUNE DI BARRALI

**DELIBERA ALTRESI'**

di dichiarare la presente deliberazione Immediata eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 28 agosto 2000, n. 267.

---

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000**

Parere Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA** in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F. to D.SSA Pietrina F. Canu

---

Il presente processo verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
F.to Geom. FAUSTO PIGA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.SSA Pietrina F. Canu

---

La presente deliberazione è stata pubblicata in data 09.02.2018 all'albo pretorio del Comune per QUINDICI giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1), del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e contestualmente trasmessa ai capigruppo.

Barrali, addì 09.02.2018

L'IMPIEGATO DELEGATO  
F.to Rag. Rita Orrù

---

#### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenute esecutiva:

ai sensi dell'art. 134, comma 4), del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 (E.I.);

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.SSA Pietrina F. Canu

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Barrali, 09.02.2018

L'IMPIEGATO DELEGATO