

COMUNE DI BARRALI

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

AREA FINANZIARIO-TRIBUTI - RAG. FARRIS SANDRA

ANNO 2013

1) LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (fino a 20 punti)

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI: fino a 7 punti

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE: fino a 6 punti

VALUTAZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI: fino a 5 punti

AUTOVALUTAZIONE SULLA BASE DEL SISTEMA CAF: fino a 2 punti

2) LA PERFORMANCE INDIVIDUALE (fino a 35 punti)

Colonna 1	Colonna 2	Colonna 3	Colonna 4	Colonna 5	Colonna 6	Colonna 7
Descrizione dell'obiettivo	Risultato atteso	Indicatori di misurabilità	Peso ponderale	Giudizio	Grado di valutazione	Punteggio complessivo
Accertamenti ICI: Recupero dell'evasione anni 2008 e 2009, se si riesce anche 2010 e 2011.	Definizione degli accertamenti di cui alla colonna 1, entro il 31/12/2013.	Definizione dell'istruttoria relativa ai controlli e trasmissione degli avvisi di accertamento.	15			
Implementazione patto di stabilità interno			5			
Attivazione riscossione nuovo tributo rifiuti (TARES)	Riscossione della TARES 2013: trasmissione avvisi prime due rate entro luglio 2013, trasmissione avvisi ultima rata entro settembre 2013	Predisposizione regolamento comunale, piano finanziario, tariffe, trasmissione avvisi di pagamento	15			
Totale punti			35			

3) LE CAPACITA' MANAGERIALI (fino a 20 punti)

N	FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE IN %	PUNTI
1	Innovazione e propositività Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta		2		
2	Interazione con gli organi di indirizzo politico Capacità di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'organo politico di riferimento e di conformarsi efficacemente e in tempi ragionevoli alle direttive e alle disposizioni emanate dagli organi di indirizzo		2		
3	Gestione delle risorse umane Capacità di motivare, indirizzare ed utilizzare al meglio le risorse assegnate nel rispetto degli obiettivi concordati		2		
4	Gestione economica ed organizzativa Capacità di usare le risorse disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità		2		
5	Autonomia Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori		2		
6	Decisionalità Capacità di prendere decisioni tra più opzioni, valutando rischi ed opportunità, anche in condizioni di incertezza		2		
7	Tensione al risultato Capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato		2		

8	Flessibilità Capacità di adattarsi alle situazioni mutevoli della organizzazione e delle relazioni di lavoro		2		
9	Attenzione alla qualità Capacità di far bene le cose in modo rigoroso e di attivarsi per il miglioramento del servizio fornito		2		
10	Collaborazione Capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo, in particolare con i colleghi e con il personale				
			20		

4) LE COMPETENZE PROFESSIONALI (fino a 15 punti)

N	FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE IN %	PUNTI
1	Aggiornamento delle conoscenze Capacità di mantenere aggiornate le conoscenze professionali		7,5		
2	Capacità di applicare correttamente le conoscenze tecniche necessarie		7,5		
			15		

5) LA VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI

10

TABELLA RIASSUNTIVA

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	
PERFORMANCE INDIVIDUALE	
CAPACITA' MANAGERIALI	
COMPETENZE PROFESSIONALI	
VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI	
TOTALE	

RISULTATI RAGGIUNTI AL /100

VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

BARRALI

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Dott.ssa Margherita Galasso

Dott. Arturo Bianco

Per approvazione
IL SINDACO

