



COMUNE DI BARRALI

C.A.P. 09040 **PROVINCIA DI CAGLIARI** Via Cagliari n° 09

Tel. 0709802631 – 0709802445 -- FAX 0709802535

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Numero 3 del 29-01-2015

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2017

L'anno duemilaquindici addì ventinove del mese di gennaio ad ore 15:30 nell'ufficio comunale di Barrali, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge si è riunita la GIUNTA MUNICIPALE.

Sono intervenuti i Signori:

PIGA FAUSTO	SINDACO	P
Pretta Mario	ASSESSORE	A
Lecca Giorgio	ASSESSORE	A
Etzi Massimiliano	ASSESSORE	P
Usai Maria Bonaria	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assiste il Segretario Comunale: Dott.ssa MARGHERITA GALASSO.

Il Sig. Geom. PIGA FAUSTO, in qualità di SINDACO, assume la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2017

IL SINDACO

PREMESSO che:

- La Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” prevede che su proposta del responsabile anticorruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, l’organo di indirizzo politico adotti il Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- Ai sensi dell’art. 1 comma 7 della succitata L. 190/2012, negli enti locali il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione del Sindaco;
- Con Provvedimento del Sindaco n. 16 del 24.09.2013 il Segretario Comunale D.ssa Margherita Galasso è stata nominata Responsabile per la prevenzione della corruzione del Comune di Barrali;
- Nel corso della Conferenza Unificata del 24 luglio 2013 è stata sancita l’intesa, prevista dai commi 60 e 61 della L. 190/2012 in materia di anticorruzione, con la quale si è definito che, in sede di prima applicazione, l’adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione deve avvenire entro il 31 gennaio 2014;
- Il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, in vigore dal 21 aprile, contiene norme che incidono in detta materia;
- Con la Delibera n. 72/2013 della CIVIT è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione;

CONSIDERATO che obiettivo del Piano è quello di prevenire il rischio corruzione nell’attività amministrativa dell’ente con azioni di prevenzione e di contrasto della illegalità, incrementando al trasparenza, ciò nella convinzione che la prima misura per prevenire la corruzione sia proprio quella di ampliare la conoscibilità verso l’esterno dell’attività amministrativa dell’ente;

VISTO il contenuto della circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della funzione pubblica DPF 0004355 P-4.17.1.7.5 del 25 gennaio 2013 dove si precisa che il concetto di corruzione va inteso in senso lato, che ricomprenda anche le situazioni in cui, a prescindere dalla rilevanza penale, un soggetto, nell’esercizio dell’attività amministrativa, abusi del potere che gli è stato affidato al fine di ottenere un vantaggio privato;

CONSIDERATO quindi, che l’obiettivo primario di questa Amministrazione è quello di combattere la “cattiva amministrazione”, ovvero l’attività che non rispetta i parametri del “buon andamento” e “dell’imparzialità”, nonché quello di verificare la legittimità degli atti, e così contrastare l’illegalità;

DATO atto che:

DELIBERA DI GIUNTA n.3 del 29-01-2015 COMUNE DI BARRALI

- La bozza del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017, predisposto dal Segretario Comunale/Responsabile della corruzione, in data 23.01.2015 è stata pubblicata sul sito istituzionale con relativo avviso rivolto ai cittadini, alle organizzazioni sindacali, alle associazioni e ad altri organismi portatori di interessi diffusi, ed in genere a tutti i soggetti che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di Barrali, con invito a voler formulare proposte od osservazioni in merito entro il giorno 29.01.2015;
- Con nota prot. 498 del 23.01.2015 la bozza del Programma è stata trasmessa al Nucleo di valutazione, ai Responsabili di Servizio, alla Giunta Municipale, al RSU, nonché alle Rappresentanze sindacali territoriale;
- Entro la data di cui sopra non sono pervenute proposte od osservazioni in merito;
- Il Nucleo di valutazione ha espresso parere favorevole sulla bozza del Piano;

RISCONTRATA altresì la propria competenza, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, nonché ai sensi della Delibera A.N.A.C. 12/2014 che individua nella Giunta Municipale l'organo competente all'approvazione del Piano;

**PROPONE
ALLA GIUNTA MUNICIPALE**

DI approvare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2015/2017, composto da n. 13 articoli, oltre a n. 3 allegati, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI dare atto che fanno parte integrante del Piano triennale per la prevenzione della corruzione:

- Il Programma triennale della trasparenza e dell'integrità (PTTI) anni 2015/2017, approvato con delibera G.M. N° 2 del 29.01.2015;
- Il Codice di comportamento, approvato con delibera G.M. N° 4 del 24.01.2014;
- Il Regolamento per lo svolgimento degli incarichi esterni al personale dipendente e ai titolari di posizione organizzativa, approvato con delibera G.M. N° 11 del 03.03.2014;

DI trasmettere copia del suddetto Piano ai Responsabili di Servizio, al Nucleo di Valutazione, al Revisore dei Conti alle OO.SS. e al R.S.U., alla Prefettura di Cagliari;

DI dare atto che il Piano sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Barrali nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL SINDACO
F.to Fausto Piga**

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F. to Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta del Sindaco;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

A voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Di prendere atto della premessa;

DI approvare la proposta di deliberazione così come sopra riportata;

CON separata ed unanime votazione il presente atto viene dichiarato, ai sensi dell'art. 134, comma 4) del D.Lgs. 267/2000, immediatamente eseguibile.

Il presente processo verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to Geom. FAUSTO PIGA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

La presente deliberazione è stata pubblicata in data 29.01.2015 all'albo pretorio del Comune per QUINDICI giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1), del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e contestualmente trasmessa ai capigruppo.

Barrali, addì 29.01.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenute esecutiva:

ai sensi dell'art. 134, comma 4), del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 (E.I.);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Barrali, 29.01.2015

IL FUNZIONARIO DELEGATO