



# **COMUNE DI DONORI**

**Provincia di Cagliari**

**OGGETTO: BANDO SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 32 BORSE LAVORO GIOVANI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO "SINNUS - TRACCE DI MEMORIA".**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO -SETTORE AMMINISTRATIVO-**

### **PREMESSO CHE:**

- il Comune di Donori partecipa, in qualità di Ente Capofila, al partenariato con i Comuni di Barrali, Nuraminis, Ortacesus, Pimentel, Samatzai, Serdiana e Soleminis, ed altri soggetti, pubblici e privati, per la realizzazione di un progetto denominato "Sinnus – Tracce di memoria" che si propone di individuare processi culturali comuni al fine di sensibilizzare i giovani sull'esigenza di salvaguardare il patrimonio culturale locale, per rafforzare l'identità e il senso di appartenenza alla propria comunità, promuovendo, al tempo stesso, la conoscenza del territorio nella sua globalità verso l'esterno, attraverso il proprio operato, la loro creatività e l'uso delle nuove tecnologie.
- per la realizzazione del suddetto progetto il Comune capofila provvederà ad assegnare n. 32 borse di lavoro, n. 4 per ciascun Comune appartenente al partenariato, per lo svolgimento di attività di indagine culturale sul territorio;
- ciascun Comune appartenente al partenariato dovrà provvedere ad individuare i n. 4 beneficiari residenti presso il proprio Comune, previa istruttoria delle istanze di partecipazione alla selezione degli aspiranti beneficiari pervenute presso il proprio Ente, e alla redazione di una graduatoria provvisoria che sarà approvata definitivamente dal Comune capofila;
- in particolare gli assegnatari delle borse lavoro dovranno svolgere attività di fotografia, riprese filmiche e montaggio dei filmati, nella fase di attuazione dell'indagine culturale sul territorio, e attività di studio, raccolta dei dati, schedatura, elaborazione di testi a corredo della

presentazione dei manufatti o delle informazioni acquisite attraverso lo svolgimento di attività di indagine culturale sul territorio;

- l'assegnazione delle n. 32 borse di lavoro avverrà previo espletamento di una procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio secondo i criteri previsti dal presente bando approvato dal Responsabile del Servizio – Settore Amministrativo – del Comune capofila;
- ai giovani selezionati sarà rivolta una attività formativa propedeutica allo svolgimento dell'attività di ricerca, censimento, catalogazione, studio delle tradizioni locali, interviste agli anziani, pubblicazione esiti, riprese;

**RICHIAMATO** il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 22.07.2009;

**VISTO** il DPR 445 del 28.12.2000 in materia di documentazione amministrativa;

IN ESECUZIONE di quanto disposto con propria determinazione n. 257 del 17.11.2010:

### **DISPONE**

E' indetta una pubblica selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 32 (trentadue) borse di lavoro (n. 4 per ciascun Comune partner) per l'attività da svolgersi nell'ambito del progetto "SINNUS", meglio descritta in premessa, così distinte:

**1. COMUNE DI DONORI:**

- N. 3 OPERATORI GENERICI;
- N. 1 ESPERTO INFORMATICO;

**2. COMUNE DI BARRALI:**

- N. 4 OPERATORI GENERICI;

**3. COMUNE DI NURAMINIS:**

- N. 1 ESPERTO IN GRAFICA PUBBLICITARIA;
- N. 1 ESPERTO INFORMATICO;
- N. 2 OPERATORI GENERICI;

**4. COMUNE DI ORTACESUS:**

- N. 4 OPERATORI GENERICI;

**5. COMUNE DI PIMENTEL:**

- N. 4 OPERATORI GENERICI;

**6. COMUNE DI SAMATZAI:**

N. 1 ARCHEOLOGO;  
N. 1 ETNOMUSICOLOGO;  
N. 1 OPERATORE FOTOGRAFO/CINEOPERATORE;  
N. 1 ESPERTO INFORMATICO/SPECIALISTA IN 3D;

**7. COMUNE DI SERDIANA:**

N. 4 OPERATORI GENERICI;

**8. COMUNE DI SOLEMINIS:**

N. 1 OPERATORE FOTOGRAFO/CINEOPERATORE;

N. 3 OPERATORI GENERICI.

Ciascuna borsa di lavoro prevede un compenso globale onnicomprensivo lordo di € **2.500,00 (duemilacinquecento)** da corrispondersi in un'unica soluzione alla conclusione delle attività del progetto.

I beneficiari della borsa dovranno svolgere una attività formativa propedeutica allo svolgimento dell'attività di ricerca, censimento, catalogazione, studio delle tradizioni locali, interviste agli anziani, pubblicazione esiti, riprese.

La fruizione della borsa è incompatibile con lo svolgimento di altre attività retribuite di tipo dipendente o autonomo stabili e continuative durante lo svolgimento dell'attività di studi e lavoro.

Il periodo previsto per la realizzazione del progetto in oggetto è dal mese di gennaio 2011 al mese di Ottobre 2011.

Sul sito istituzionale del Comune di Donori è possibile prendere visione del progetto.

Il Comune di Donori provvede ad assicurare i borsisti contro gli infortuni sul lavoro in cui possano incorrere nell'espletamento dell'attività connessa con la fruizione della borsa stessa e per la responsabilità civile verso terzi.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per l'ammissione alla selezione, i concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere residenti in uno dei Comuni aderenti al partenariato;
- avere un'età compresa fra i 18 e i 35 anni;
- essere disoccupati o inoccupati ai sensi del D. Lgs. n. 181/2000 e mantenere tale stato per tutta la durata della borsa

(si ricorda che le persone che lavorano mantengono lo stato di disoccupazione se l'attività di lavoro dipendente assimilato produce un reddito annuale, nell'anno in corso, non superiore a € 8.000 o se l'attività di lavoro autonomo produce un reddito annuale non superiore a € 4.800,00);

- essere in possesso del Diploma di Scuola Secondaria di II Grado. Per le seguenti figure professionali, si prescinde dal possesso del presente requisito e si richiede, in alternativa, una comprovata esperienza specifica nelle attività di riferimento:

1. esperto informatico/informatico specializzato in 3D;
2. esperto in grafica pubblicitaria;
3. operatore fotografo/cineoperatore;

- ulteriori requisiti previsti per le seguenti specifiche figure professionali richieste dai seguenti Comuni:

- 1) Comune di SAMATZAi:
  - per la figura di **Archeologo** sono richiesti i seguenti requisiti: laurea in Lettere – Indirizzo Beni culturali;
  - per la figura di **Etnomusicologo** sono richiesti i seguenti requisiti: Laurea in scuola etnomusicologia o equipollente;
- 2) Comune di SOLEMINIS: per la figura di **Fotografo/cineoperatore** sono richiesti i seguenti requisiti: conoscenze in materia di fotografia digitale, foto elaborazioni, fotomontaggio, videoripresa, video editing, video montaggio, sonorizzazione audio su video.

### **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I candidati interessati alla selezione per l'assegnazione delle borse di lavoro, dovranno **far pervenire al proprio comune di residenza** la domanda, redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta, a pena di esclusione dalla selezione, secondo il fac-simile, allegato "C", corredata della documentazione ivi prevista, a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, o a mano con presentazione all'Ufficio Protocollo che rilascerà apposita ricevuta, improrogabilmente entro e non oltre il **13.12.2010**.

**La sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.**

All'esterno della busta chiusa dovrà essere indicata la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 4 borse lavoro nell'ambito del progetto denominato: "Sinnus – Tracce di memoria".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine suindicato, anche se spedite a mezzo servizio postale entro tale termine.

Non è ammessa la presentazione delle domande a mezzo fax o posta elettronica.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) nome, cognome data e luogo di nascita;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato appartenente all'Unione Europea;
- 3) il titolo di studio posseduto, indicazione del voto, della data, del luogo e dell'istituto dove è stato conseguito;
- 4) l'idoneità fisica necessaria allo svolgimento dell'attività di studio e di ricerca;
- 5) di avere/non avere riportato condanne penali;
- 6) di essere a conoscenza che l'assegnazione della borsa di studio è incompatibile con lo svolgimento di altre attività retribuite di tipo dipendente o autonomo, stabili e continuative durante lo svolgimento dell'attività di studio e ricerca;
- 7) il comune di residenza e l'indirizzo, nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale debbono essere inviate le comunicazioni;
- 8) l'autorizzazione al comune per la trattazione dei propri dati personali per le finalità proprie e strettamente connesse all'attività formativa e di carattere amministrativo – fiscale relative e

conseguenti l'assegnazione della borsa di studio, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda di ammissione, i candidati dovranno allegare:

- a) **il titolo di studio** richiesto per la partecipazione alla selezione, indicante la votazione conseguita;
- b) **i titoli di merito** ritenuti rilevanti ai fini della selezione (per esempio Laurea/Diploma di laurea);
- c) **eventuali titoli di precedenza e/o preferenza**, di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.,
- d) **Curriculum vitae** aggiornato e redatto secondo il formato europeo;
- e) Copia fotostatica di un **documento di identità** in corso di validità.

I titoli di cui ai punti a), b) e c) potranno essere presentati secondo una delle seguenti modalità:

1. mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
2. in fotocopia, con allegata una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rilasciata ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, relativa alla conformità della copia all'originale in proprio possesso;
3. in originale.

## ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- la mancanza dei requisiti alla scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo la decadenza dall'assegnazione della borsa di lavoro;
- l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni comporterà l'invalidità della domanda stessa, con esclusione dell'aspirante al concorso.
- Verranno, altresì, escluse le domande non firmate e/o pervenute fuori termine, anche se spedite nei termini.

Costituiscono motivo di esclusione, se non regolarizzate nei tempi richiesti, le altre omissioni/incompletezze della documentazione prevista dal presente bando.

## AMMISSIONE, MODALITÀ DI SELEZIONE E COMMISSIONI ESAMINATRICI

Dopo aver proceduto alla verifica della regolarità delle domande, i soggetti in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando, saranno ammessi a partecipare alla selezione pubblica che consisterà in una valutazione dei titoli e in un colloquio.

Il responsabile del Servizio – Settore amministrativo del Comune di Donori, in qualità di comune capofila, provvederà con proprio provvedimento a nominare una Commissione esaminatrice per ogni Comune aderente.

Per ciascun comune aderente, la Commissione sarà composta dal Coordinatore del progetto con funzioni di Presidente, da un Responsabile del Servizio e da un istruttore.

Ciascuna commissione avrà a disposizione per la valutazione dei candidati, complessivamente, **80** punti, di cui:

- massimo **50** punti per la valutazione di titoli posseduti dal candidato;
- massimo **30** punti per il colloquio.

Ciascun Comune in relazione alle domande pervenute elaborerà una propria graduatoria tenendo conto dei criteri e dei relativi punteggi.

Sono valutabili tutti i titoli culturali, le esperienze formative e professionali maturate attinenti al profilo proposto. I criteri di valutazione terranno conto anche dell'eventuale percorso accademico del candidato (iscrizione all'università, esami sostenuti, eventuale laurea e relativa votazione), secondo quanto previsto nell'allegato "B").

Nell'allegato "B) sono indicati, altresì, gli ulteriori titoli specifici per la particolare figura professionale richiesta da ciascun Comune.

Il colloquio mirerà a valutare in modo più compiuto la preparazione e le esperienze effettuate.

Ciascun Comune dovrà provvedere alla pubblicazione sul proprio sito istituzionale e all'albo pretorio dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio almeno 7 gg. precedenti alla data del colloquio.

La data e la sede di svolgimento del colloquio saranno determinate autonomamente da ciascun Comune, e dovranno anch'esse essere pubblicate sul proprio sito istituzionale e all'albo pretorio dell'Ente contestualmente alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi.

Il suddetto avviso, unitamente a quanto sopra riportato, ha valore di comunicazione e notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Al termine della valutazione, ciascuna Commissione giudicatrice stilerà una graduatoria provvisoria per ciascuna selezione, che dovrà essere trasmessa al Comune capofila e che verrà sottoposta ad approvazione definitiva da parte del Responsabile del Servizio – Settore amministrativo – del Comune capofila.

I risultati della selezione, che deriveranno dall'approvazione di n. 8 graduatorie distinte per comune partner, saranno resi noti ai candidati mediante affissione all'Albo pretorio di tutti i comuni partner e sui siti istituzionali di ciascun Comune.

La chiamata dei candidati verrà fatta dal Comune capofila seguendo l'ordine di ciascuna delle quattro graduatorie. In caso di parità di punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

In caso di rinuncia o revoca, l'inserimento come beneficiario di borsa di lavoro sarà proposto al candidato che segue secondo l'ordine della graduatoria definitiva.

Il Comune di Donori rilascerà attestazione finale di partecipazione alla borsa lavoro.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso i rispettivi Comuni di residenza e presso il Comune di Donori in qualità di Comune capofila, per le finalità di gestione del concorso in oggetto.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione del concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione (comuni partecipanti al progetto, Istituti presso i quali si svolgerà l'attività di formazione e lavoro).

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 tra i quali figura il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Il Comune di Donori si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere e revocare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente bando di selezione. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la Dott.ssa Margherita Galasso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Comune di Donori – Ufficio Affari generali – nonché a ciascun comune partner aderente al progetto.

### **PUBBLICITA'**

Copia del presente bando sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet dell'Ente capofila ([www.comune.donori.ca.it](http://www.comune.donori.ca.it)) nonché all'albo pretorio e sul sito internet dei comuni partner.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

-Settore amministrativo-

**F.TO DOTT.SSA MARGHERITA GALASSO**

**TABELLE VALUTAZIONE TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI N. 32 BORSISTI.**

**A) VALUTAZIONE TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'AMMISSIONE (MAX 10 PUNTI)**

<b>DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO</b>	<b>VOTAZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
	DA 60 A 69	<b>0</b>
	DA 70 A 80	<b>2</b>
	DA 81 A 90	<b>4</b>
	DA 91 A 94	<b>6</b>
	DA 95 A 99	<b>8</b>
	100	<b>10</b>

**B) VALUTAZIONE TITOLI PER ATTIVITA' FORMATIVA (MAX 10 PUNTI)**

<b>ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE E PROFITTO CORSI DI FORMAZIONE, TIROCINI FORMATIVI, STAGE in attività inerenti al progetto</b>	<b>PUNTI</b>
<b>Durata corso da 3 a 6 mesi</b>	<b>3</b>
<b>Durata corso superiore a 6 mesi e fino a 12 mesi</b>	<b>6</b>
<b>Durata corso superiore ai 12 mesi</b>	<b>10</b>

**C) VALUTAZIONE TITOLI PER ATTIVITA' PROFESSIONALI (MAX 10 PUNTI)**

<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI in attività inerenti al progetto</b>	<b>PUNTI</b>
<b>Durata attività lavorativa da 3 a 6 mesi</b>	<b>3</b>
<b>Durata attività lavorativa superiore a 6 mesi e fino a 12 mesi</b>	<b>6</b>
<b>Durata attività lavorativa superiore ai 12 mesi</b>	<b>10</b>

**D) VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO SUPERIORE A QUELLO RICHIESTO PER L'AMMISSIONE (MAX 10 PUNTI)**

<b>LAUREA/DIPLOMA DI LAUREA</b>	<b>VOTAZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
	<b>DA 66 A 76</b>	<b>0</b>
	<b>DA 77 A 88</b>	<b>2</b>
	<b>DA 89 A 99</b>	<b>4</b>
	<b>DA 100 A 104</b>	<b>6</b>
	<b>DA 105 A 109</b>	<b>8</b>
	<b>110 E 110 e lode</b>	<b>10</b>

**E) VALUTAZIONE CURRICULUM (MAX 10 PUNTI)**

<b>ISCRIZIONE AD UN CORSO DI LAUREA ED ESAMI SOSTENUTI</b>	<b>PUNTI</b>
<b>PER OGNI ESAME SOSTENUTO (max valutabile: n. 10 esami)</b>	<b>1</b>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
-Settore amministrativo-  
F.TO DOTT.SSA MARGHERITA GALASSO

**ALLEGATO "C" Determinazione Responsabile del servizio –Settore Amministrativo- n. 157/2010  
(Modello della domanda in carta semplice)**

AL COMUNE DI \_\_\_\_\_  
VIA \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_:

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 4 borse di lavoro per svolgere attività nell'ambito del progetto "SINNUS", per la seguente figura professionale:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall' art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- 1) di essere disoccupato o inoccupato;
- 2) di aver compiuto il 18° anno di età e di non avere più di 35 anni;
- 3) di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con la  
votazione di \_\_\_\_\_;

6) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici previsti dal bando di selezione pubblica per la figura professionale per cui si concorre:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

7) Di aver svolto le seguenti attività lavorative:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

8) Di essere in possesso dei seguenti titoli vari:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

9) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'attività di lavoro e ricerca;

10) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

11) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;

12) di essere a conoscenza che l'assegnazione della borsa è incompatibile con lo svolgimento delle altre attività retribuite di tipo dipendente o autonomo, stabili e continuative, durante lo svolgimento dell'attività di lavoro e ricerca;

13) di autorizzare il Comune di Donori e il Comune di \_\_\_\_\_ al trattamento dei propri dati personali per le finalità proprie e strettamente connesse all'attività formativa e di carattere amministrativo – fiscale relative e conseguenti l'assegnazione della borsa di studio, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

14) di eleggere il proprio domicilio ai fini della procedura comparativa nel seguente indirizzo: in via

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

**RIEPILOGO FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE DA CIASCUN COMUNE PARTNER E RELATIVI REQUISITI RICHIESTI**

<b>COMUNI PARTNER</b>	<b>FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE</b>	<b>REQUISITI RICHIESTI</b>
<b>COMUNE DI DONORI</b>	<b>N. 3 OPERATORI GENERICI</b>	<b>DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO</b>
	<b>N. 1 ESPERTO INFORMATICO</b>	<b>TITOLI SPECIFICI ATTESTANTI IL POSSESSO DI CONOSCENZE INFORMATICHE</b>
<b>COMUNE DI BARRALI</b>	<b>N. 4 OPERATORI GENERICI</b>	<b>DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO</b>
<b>COMUNE DI NURAMINIS</b>	<b>N. 1 ESPERTO DI GRAFICA PUBBLICITARIA</b>	<b>TITOLI SPECIFICI ATTESTANTI IL POSSESSO DI CONOSCENZA IN MATERIA DI GRAFICA PUBBLICITARIA</b>
	<b>N. 1 ESPERTO INFORMATICO</b>	<b>TITOLI SPECIFICI ATTESTANTI IL POSSESSO DI CONOSCENZA INFORMATICA</b>
	<b>N. 2 OPERATORI GENERICI</b>	<b>DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO</b>
<b>COMUNE DI ORTACESUS</b>	<b>N. 4 OPERATORI GENERICI</b>	<b>DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO</b>
<b>COMUNE DI PIMENTEL</b>	<b>N. 4 OPERATORI GENERICI</b>	<b>DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO</b>
<b>COMUNE DI SAMATZAI</b>	<b>N. 1 ARCHEOLOGO</b>	<b>LAUREA IN LETTERE – INDIRIZZO BENI CULTURALI</b>
	<b>N. 1 ETNOMUSICOLOGO</b>	<b>LAUREA C/O SCUOLA ETNOMUSICOLOGICA O EQUIPOLLENTI</b>
	<b>N.1 OPERATORE FOTOGRAFO/CINEOPERA- TORE</b>	<b>TITOLI SPECIFICI ATTESTANTI IL POSSESSO DI CONOSCENZE NELL'AMBITO DELLA FOTOGRAFIA</b>

	<b>ESPERTO IN GESTIONE E/O ELABORAZIONE FILE 3 D</b>	<b>TITOLI SPECIFICI ATTESTANTI IL POSSESSO DI CONOSCENZE NELL'AMBITO DELLA FOTOGRAFIA</b>
<b>COMUNE DI SERDIANA</b>	<b>N. 4 OPERATORI GENERICI</b>	<b>DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO</b>
<b>COMUNE DI SOLEMINIS</b>	<b>N. 1 OPERATORE FOTOGRAFO/CINEOPERA- TORE</b>	<b>TITOLI SPECIFICI ATTESTANTI IL POSSESSO DI CONOSCENZE NELL'AMBITO DELLA FOTOGRAFIA</b>
	<b>N. 3 OPERATORI GENERICI</b>	<b>DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO</b>

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
 -Settore amministrativo-  
**F.TO DOTT.SSA MARGHERITA GALASSO**