

COMUNE DI BARRALI

Provincia Sud Sardegna

COMUNE DI BARRALI (CA)
Tipo Protocollo Arrivo
n. **0000936** del **07-03-2019**
Reg. n. 07-03-2019 3 - 13.43.27
Cat. 4 - Classe 4



REVISORE UNICO

Verbale n. 6 del 26.02.2019

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

La sottoscritta Maria Carmela Sirigu, Revisore Unico dell'Ente, ha ricevuto in data odierna la richiesta di parere sulla deliberazione n.13 del 18 febbraio u.s. di Giunta Comunale relativa all'esame e l'approvazione del Documento Unico di Programmazione per gli anni 2019-2020 e 2021 avente ad oggetto:

Oggetto: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2019/2021

Premesso che:

- Gli enti locali devono redigere il Documento Unico di programmazione che individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.52 del 30 luglio 2018, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.13 del 22 febbraio 2019, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha introdotto il Dup semplificato per gli enti locali minori con popolazione fino a 5 mila abitanti;
- Che nella versione completa il Dup si caratterizza per una **sezione strategica** articolata in:
 1. analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente sia in termini attuali che prospettici;
 2. definizione degli indirizzi generali di natura strategica;
 3. individuazione degli obiettivi strategici;una **sezione operativa** articolata in:
 4. definizione degli obiettivi operativi di ciascun programma,
 5. definizione risorse finanziarie, umane e strumentali da impiegare;

6. programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale del Dup, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Esaminato

L'aggiIl Documento Unico di programmazione 2019-2021 redatto secondo quanto disposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti ed analizzato il suo contenuto;

Visti

- l'art. 170 del TUEL;
- l'art. 239 del TUEL;

Tenuto conto che

- il DUP rappresenta sicuramente il documento indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- l'art. 170 del TUEL, comma 7, stabilisce che nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del DUP;
- l'Organo di revisione ha verificato:
 - a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
 - b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
 - c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 09/06/2005, adottato dall'organo esecutivo con deliberazione di Giunta Comunale n.9 del 31.01.2019;

2) Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 dell'amministrazione

Il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 40 mila e relativo aggiornamento non è stato redatto in quanto nella Delibera di Giunta n. 9 del 31.01.2019 si dà atto che non sussistono i requisiti per la sua redazione.

3) Programmazione del fabbisogno del personale

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2019-2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 18.02.2019. Si osserva che relativamente alla spesa del personale programmata con la deliberazione di cui sopra viene prevista per il 2019 una spesa di Euro 324.738,38 mentre nel DUP viene riportata una spesa complessiva di Euro 325.738,38 che coincide le previsioni 2019 del Bilancio di Previsione 2019-2021 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 18.02.2019. Tale spesa rientra nei limiti di



spesa pari a Euro 334.804,32 (media triennio 2011/2013). Il Revisore chiede che venga corretto l'errore materiale nel riporto del totale della spesa presente nella delibera n.12 del 18.02.2019 di approvazione del fabbisogno del personale 2019-2021;

4) Piano Triennale di razionalizzazione ex art. 2 commi 594 L 244/2007
Il piano di razionalizzazione per il triennio 2019-2021.

Il Revisore Unico,

Esprime parere favorevole

sul DUP 2019/2021 dando atto della veridicità, della attendibilità, della coerenza del documento rispetto al quadro normativo nazionale e regionale in materia di finanza pubblica, e della sua articolazione trasfusa nei prospetti allegati riepiloganti le Entrate e le Spese del bilancio di previsione 2019-2021.

L'organo di revisione

Dott.ssa Maria Carmela Sirigu



